

Základní škola, Bílina, Lidická 31/18, okres Teplice, příspěvková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD

I. Pravidla týkající se práv, povinností a vzájemných vztahů

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

Čl.1) Žáci mají právo

- 1.) při vyučování a při činnostech organizovaných školou na dodržování článků Úmluvy o právech dítěte a Listina základních práv a svobod (svoboda projevu, myšlení, svědomí, náboženství, shromažďování, atd.), na ochranu před diskriminací a před vměšováním do soukromí žáka
- 2.) Na vzdělání a školské služby podle školského zákona, na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují duchovní, morální a sociální rozvoj
- 3.) Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- 4.) Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků. Volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat
- 5.) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje pravidlům slušnosti.
- 6.) Na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkající se vzdělávání
- 7.) Na ochranu soukromí. Informace, které žák nebo zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č.101/2000 S. o ochraně osobních údajů

- 8.) Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství. Má právo na využití preventivních programů
- 9.) Využívat vzdělávací nabídku školy, která je dána rozvrhem hodin a dalších akcí , pořádaných školou. Právo účasti žáka na akcích mimo objekt školy však může být omezeno v případě, že by touto účastí mohlo být ohroženo zdraví a bezpečnost jeho samého nebo jiných
- 10.) Na odpočinek a dodržování základních hygienických podmínek, mají právo být seznámeni se všemi předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve škole
- 11.) Znat kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, být dostatečně a včas informován o svém pokroku, o případných problémech, vyjádřit se ke svému hodnocení
- 12.) Na vzdělávací postupy a způsoby ověřování dosažených výsledků a hodnocení, které vycházejí z jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem
- 13.) na pomoc vyučujícího v případě, že nepochopil učivu a potřebuje doplnit své znalosti
- 14.) na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy

Čl.2 Zákonní zástupci mají právo

- 1.) Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- 2.) Informovat se o chování a prospěchu dítěte u vyučujících a třídních učitelů v určených termínech nebo po předchozí domluvě v určenou dobu. Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování
- 3.) Vznášet připomínky a podněty k práci školy přímo vedení školy, vyučujícím, dále prostřednictvím školské rady
- 4.) Volit a být voleni do školské rady
- 5.) seznámit se se všemi veřejnými dokumenty, které je škola povinna vydávat
- 6.) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte
- 7.) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona
- 8.) požádat ze závažných zdravotních důvodů o individuální učební plán pro žáka
- 9.) požádat v případě pochybností o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech o komisionální přezkoušení a to do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděli, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení
- 10.) omlouvání žáka z výuky – viz čl. docházka do školy

Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Čl. 1) Žáci jsou povinni

- 1.) Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- 2.) Dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- 3.) Plnit pokyny pedagogických pracovníků a správních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
- 4.) Dodržovat všeobecně uznávaná pravidla společenského chování. Pravidla vycházejí ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání včetně všech zaměstnanců školy.
- 5.) Na všech akcích pořádaných školou bez ohledu na místo konání i na všech akcích, na kterých školu reprezentují, dodržovat školní řád a všechna pravidla slušného chování
- 6.) Být včas na každé vyučovací hodině, mít řádně připravené pomůcky na danou vyučovací hodinu, řádně si zapisovat zadané úkoly, nosit veškeré pomůcky k výuce a na začátku a konci každé vyučovací hodiny zdravit vyučující povstáním v lavici na svém místě dle zasedacího pořádku, opakované pozdní příchody budou evidovány jako neomluvená absence
- 7.) Plnit zadané domácí úkoly.
- 8.) Zdravit při prvním setkání v průběhu dne vyučující, zaměstnance i hosty školy
- 9.) Chránit fyzické a duševní zdraví své i svých spolužáků, dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví
- 10.) Předcházet negativním jevům ve svém okolí (např. šikana, drogová závislost, vandalismus, brutalita, rasismus...) a v případě kontaktu s uvedenými jevy o nich neprodleně informovat rodiče, školního metodika prevence, učitele nebo zaměstnance školy.
- 11.) Šetřit zařízení školy, chránit před poškozením svěřené učební pomůcky a učebnice, případnou škodu způsobenou úmyslně nebo z nedbalosti odstranit nebo uhradit
- 12.) Udržovat čistotu a pořádek ve všech prostorách školy i v jejím okolí, dodržovat řády odborných učeben, tělocvičny a dalších prostor školy
- 13.) V průběhu vyučování opouštět budovu školy jen se souhlasem třídního učitele nebo jiného vyučujícího (na I.st. jen v doprovodu zákonného zástupce, na II.st. na základě písemné žádosti zákonných zástupců)
- 14.) V oblečení a úpravě zevnějšku zachovávat pravidla slušnosti, dobrého vkusu a skutečnosti, že se jedná o žáky základní školy
- 15.) Ve škole se přezouvat do hygienicky vhodné nesportovní obuvi a do tělocvičny je povolen vstup pouze v čisté sportovní obuvi
- 16.) Omluvit se vyučujícímu na začátku výuky, jestliže se ze závažných důvodů nemohli připravit na výuku nebo vypracovat uložený úkol
- 17.) Zjištěné závady, ztráty, krádeže a úrazy neprodleně hlásit vyučujícím, případně vedení školy
- 18.) V souladu se školním řádem dokládat důvody nepřítomnosti ve škole

- 19.) Samostatně si doplnit učivo odučené po dobu nepřítomnosti ve škole a informovat se o dalších úkolech, změnách apod.
- 20.) Mimo školu dbají žáci na to, aby nepoškozovali dobrou pověst školy.

Čl.2) Žákům je zakázáno

1. Kouřit ve všech prostorách školy, na pozemku a v blízkosti školy a při činnostech pořádaných školou, zákaz se vztahuje i na elektronické cigarety
2. Žvýkat žvýkačky ve všech prostorách školy včetně venkovního areálu školy a to po celou dobu pobytu ve škole (během vyučování, přestávek, docházky do zájmových útvarů..)
3. Držet, distribuovat a zneužívat předměty a látky zdraví škodlivé a jinak nebezpečné (např. chemikálie, alkohol, drogy, cigarety, elektronické cigarety, toxické látky, zbraně, žiletky..apod.) včetně výrobků tzv. zábavné pyrotechniky v budově školy a při činnostech pořádaných školou
4. Šířit materiály propagující rasismus, brutalitu, pornografii, činnost sekt a další negativní jevy, které mohou záporně ovlivňovat vývoj osobnosti
5. Nosit do prostor školy cenné věci a větší částky peněz (za případně poškození nebo ztrátu škola nenes zodpovědnost)
6. Zasahovat do rozvodu elektřiny, vody, vytápění apod., manipulovat s elektrickým zařízením, chemikáliemi a dalším technickým vybavením školy bez souhlasu vyučujícího
7. Vstupovat do prostor, které nejsou určeny pro výuku (kotelna, půda, suterén..)
8. Používat a dobíjet během výuky a na akcích organizovaných školou veškeré elektrické spotřebič – mobily, Mp3 přehrávače, audio zařízení..) před zahájením výuky si je žáci uloží vypnuté do svých tašek.
9. Pořizovat ve škole audiovizuální záznamy a fotografovat druhé osoby bez jejich vědomí. Porušení bude považováno za závažný přestupek školního řádu.

Čl.3) Zákonní zástupci žáků jsou povinni

- 1.) Zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- 2.) Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
3.) Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
4.) Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
5.) Oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje , které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.
6.) Spolupracovat se školou a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou

- 7.) Zákonný zástupce žáka je povinen dle § 50 zák. č. 561/2004 sb.(školského zákona) doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád (kap. – Uvolňování žáků).
- 8.) V případě individuálních návštěv nebo telefonických hovorů s vyučujícími lze toto uskutečnit jen před zahájením vyučování tj. do 7.40 a po skončení vyučování daného vyučujícího.
- 9.) Povinností zákonných zástupců je zúčastnit se třídních schůzek, pravidelně kontrolovat zápisy v elektronické žákovské knížce, informačním deníku a kázeňském sešitě, dostavit se do školy na vyzvání třídního učitele nebo vedení školy. V případě neplnění těchto povinností nebude přihlíženo námitkám týkajících se hodnocení či kázeňských opatření ze strany školy.
- 10.) Zákonní zástupci budou písemně informováni o neprospěchu ve čtvrtletích, udělení ředitelských důtek a snížených známkách z chování. Budou kontaktováni v případě úrazu či onemocnění žáka a v případech velmi závažného chování a jednání.

VZTAHY ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY ŠKOLY

Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.

- 1.) Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, před sexuálním násilím a zneužíváním.
- 2.) Budou dbát, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost budou věnovat ochraně před návykovými látkami.
- 3) ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje a zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dále nezpracovávat.
- 4) Vyzve-li ředitelka školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání nebo chování žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.
- 5) Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání. V

případě omluvené nepřítomnosti pedagogického pracovníka ředitelství školy zajistí, aby zákonný zástupce byl informován jiným způsobem.

Uvolňování žáků z vyučování

- 1.) Žák, který musí opustit školu v průběhu vyučování, žádá o souhlas třídního učitele. Ten ho uvolňuje pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce a to v informačním deníku nebo elektronické žákovské knížce. V případě nepřítomnosti třídního učitele uvolňuje žáka zástupkyně ředitelky nebo ředitelka. Žáka nelze uvolnit na základě telefonické žádosti.
- 2.) Nepřítomnost ve vyučování z důvodu nemoci jsou povinni zástupci žáka oznámit do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka písemně, telefonicky do sekretariátu školy nebo prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Písemné odůvodnění nepřítomnosti v omluvném listě v informačním deníku přinese žák ihned po skončení absence. Omluvu podepisuje jeden z rodičů. Při podezření na bezdůvodné absence si může třídní učitel vyžádat potvrzení lékaře.
- 3.) Škola může uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu na žádost rodičů. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden až dva dny uvolňuje třídní učitel, na dobu delší ředitelka školy. Při uvolnění delším tří dnů podávají rodiče písemnou žádost. I tato nepřítomnost musí být však omluvena v omluvném listě v informačním deníku a omluvenka předložena třídnímu učiteli ihned při návratu do školy.
- 4.) Žák může být uvolněn z rodinných důvodů výjimečně a to na žádost zákonných zástupců před jeho nepřítomností ve škole a pouze se souhlasem vedení školy.
- 5.) V případě nevolnosti žáka během výuky, uvědomí učitel zákonného zástupce a dohodne s ním způsob předání žáka v budově školy. Žáci nemohou odejít ze školy bez doprovodu zákonného zástupce a nebo jím pověřené dospělé osoby.
- 6.) Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
- 7.) V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
- 8.) Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitelka školy způsob vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.
- 9.) Nepřítomnost na odpoledním vyučování (pokud byl žák přítomen na dopoledním vyučování) bude omluvena pouze v případě, že žák předloží třídnímu učiteli písemnou omluvenku na odpolední vyučování (z důvodu návštěvy lékaře, školního poradenského centra apod.) před zahájením odpolední výuky a nebo pokud zákonný zástupce před zahájením odpolední výuky oznámí třídnímu učiteli nepřítomnost z důvodu náhlé nevolnosti žáka.

Podávání informací

- 1.) Informace škola sděluje pouze zákonným zástupcům žáka, pokud nebylo stanoveno dohodou se zákonnými zástupci jinak. V případě žáků z dětského domova poskytuje informace opatrovníkovi (ředitel dětského domova) a jím určeným pracovníkům domova.
- 2.) 4x ročně se konají třídní schůzky. O jejich konání jsou zákonní zástupci vždy včas informováni.
- 3.) Žáci školy využívají elektronickou žákovskou knížku, která plně nahrazuje papírovou žákovskou knížku. Prostřednictvím el.žakovské knížky informuje škola zákonné zástupce o průběhu vyučování a jeho změnách a výsledcích vzdělávání žáka. Na počátku zákonný zástupce i žák obdrží heslo k elektronické ŽK, v případě ztráty je možné požádat zástupkyni školy o vygenerování nového hesla. Rodiče jsou povinni pravidelně elektronickou žákovskou knížku kontrolovat. Přílohou elektronické žákovské knížky je papírový informační deník, který slouží jako omluvný list, kázeňský sešit, doklad o zaplacení určené částky, informační list o změnách v rozvrhu, přehled čtvrtletního hodnocení atd. Rodiče, kteří mají problémy s přihlášením do elektronické žákovské knížky z důvodu omezené možnosti připojení na internet, mohou před vyučováním nebo po vyučování využít školní počítač v přízemí školy.

II. Provoz a vnitřní režim školy

Čl.1) Příchod žáků do školy

- 1.) Školní budova se otevírá v 7.40 hod pro všechny žáky. Začíná-li vyučování druhou vyučovací hodinou, přicházejí žáci do školní budovy se zvoněním v 8.45 hodin.
- 2.) Po příchodu ke škole před zahájením vyučování se žáci řadí a do budovy vstupují ukázněně.
- 3.) Po příchodu do budovy se žáci přezouvají a odkládají obuv a svršky do šatních skříněk u třídy a ihned odcházejí do učeben. Šatní skřínky s odloženými svršky žáků jsou stále uzamčeny. Za uzamčení skříněk odpovídají uklízečky, školnice, popřípadě třídní učitel pokud otevřel skříňku odcházejícímu žákovi.
- 4.) Do prvního zvonění (7.55 hod) musí být všichni žáci ve třídách, aby se mohli včas připravit na výuku.
- 5.) Za opakované pozdní příchody do školy bude žák kázeňsky potrestán.
- 6.) Děti, které nejsou žáky naší školy, nesmí do budovy školy vstupovat bez doprovodu dospělých osob
- 7.) Dojíždění žáků do školy na kole tento školní řád neřeší a škola také neodpovídá za možný úraz žáků a ztráty kol. Žákům není dovolena úschova kola, koloběžky nebo skateboardu ve škole.
- 8.) Žáci nenechávají přezůvky v šatních skřínkách přes noc.

Čl.2) Příchod zákonných zástupců a cizích osob do budovy školy

- 1.) Zákonní zástupci žáků a cizí osoby vstupují do školy hlavním vchodem, kde nejprve zazvoní na sekretariát školy, případně zástupkyni nebo ředitelku školy, sdělí důvod návštěvy a osobu za kterou přicházejí, pak budou vpuštěni do budovy. Dále se – chovají dle pokynů osoby, která je do školy vpustila. Sami se po škole nesmí v žádném případě pohybovat.

Čl.3) Vyučovací hodina

- 1.) Žáci jsou se zazvoněním zahajujícím výuku předmětů vždy na svém místě a mají připravené pomůcky (obalené učebnice a sešity). V případě, že žák nějakou učební pomůcku nebo domácí úkol zapomněl, omluví se ihned vyučujícímu po zahájení hodiny.
- 2.) Po zazvonění sedí žáci v lavicích, ve třídě zdraví povstáním na svých místech na začátku a konci vyučovací hodiny a při vstupu dospělé osoby do třídy v průběhu vyučování.
- 3.) Vyučování probíhá podle časového rozvržení hodin a přestávek, které jsou přílohou tohoto řádu.
- 4.) Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu. Účast na vyučování povinně volitelných případně nepovinných předmětů je pro zařazené žáky povinná. Předmět nelze v průběhu školního roku měnit.
- 5.) Pokud se po zazvonění na hodinu do 5 minut nedostaví vyučující do třídy, třídním učitelem určená služba oznámí jeho nepřítomnost v kanceláři zástupkyně nebo ředitelky školy
- 6.) Žáci pozorně sledují vyučování, plní zadané úkoly, nehovoří bez vyvolání ani jinak nenarušují průběh vyučovací hodiny
- 7.) Žáci v hodinách nepoužívají mobilní telefon, je vypnutý a uložený v tašce, mobilní telefon lze při vyučování použít jen se souhlasem vyučujícího. V případě, že tento zákaz poruší, budou kázeňsky potrestáni. Při opakovaném kázeňském postihu za narušování výuky mobilním telefonem, bude toto posuzováno jako vážné porušení školního řádu a přísně potrestáno. Žáci smějí používat mobilní telefon jen o přestávkách.
- 8.) V každé třídě stanovuje třídní učitel žakovské služby. Hodnotí výsledky jejich práce (možnost prodloužení služby, zápisu v případě neplnění povinností, pochvala). Služba dbá o pořádek ve třídě (mazání tabule, nepořádek kolem tabule, koše, učitelského stolku), hlásí třídnímu učiteli závady na vybavení třídy, hlásí vedení školy nepřítomnost vyučujícího po páté minutě vyučovací hodiny a další dle pokynu třídního učitele.
- 9.) Žáci dodržují zasedací pořádek daný třídním učitelem.
- 10.) Žák je povinen ukládat své věci (bunda, boty, čepice) do šatní skříňky. Nesmí je mít ve třídě.

Čl.4) Přestávka

- 1.) Žáci respektují pokyny učitelů konajících dohled
- 2.) O přestávkách musí být okna učeben zavřená
- 3.) Dveře do třídy nechávají o přestávkách otevřené. V případě potřeby si zajdou na toaletu. Na chodbě se nezdržují u zábradlí nad schodištěm.
- 4.) Žáci svačí ve třídách, nechodí s jídlem na chodbu ani na toaletu.
- 5.) O přestávce mezi dopolední a odpolední výukou mohou žáci pobývat mimo školu jen na základě žádosti zákonného zástupce, v opačném případě budou tito žáci v době před odpolední výukou pobývat ve školní družině nebo určené vyučovací hodině.

Čl.5) Pohyb žáků po budově

- 1.) V budově školy se žáci přemísťují klidnou chůzí, neběhají
- 2.) Bez vědomí učitele nesmí žáci chodit do jiných tříd. Pokud k tomu nejsou vyzváni zaměstnancem školy, nesmí vstupovat do ředitelny, sborovny, kanceláře a kabinetů
- 3.) Do odborných učeben odcházejí žáci organizovaně společně s vyučujícím daného předmětu, sami bez dohledu nemohou do odborné učebny vstoupit.
- 4.) Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy ani na školním pozemku, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.
- 5.) Při mimotřídním vyučování či zájmové činnosti se žáci scházejí 5 - 10 minut před zahájením činnosti před školní budovou a vyčkají příchodu vedoucího. Pouze s ním odcházejí do školní budovy. Vedoucí nad nimi vykonává dohled po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy.
- 6.) Na odpolední vyučování čekají žáci v budově školy s pedagogickým pracovníkem, který vykonává dohled.
- 7.) Žáci stravující se ve školní jídelně odcházejí do jídelny s pedagogickým dohledem. Odchod žáka do jídelny bez dohledu pedagogického pracovníka bude považován za přestupek školního řádu a trestán sníženou známkou z chování.
- 8.) Žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, předává vyučující vychovatelkám ŠD.

čl.6) Odchod žáků z budovy školy

- 1.) Žáci nesmí opustit budovu jinak než s vědomím učitele a podle jeho pokynů.
- 2.) Po vyučování, před odchodem ze školy si žáci uklidí své místo, smažou tabuli, zvednou židli, lavici ponechají prázdnou, přezůvky uklidí do tašek a v doprovodu učitele odcházejí ze školy.
- 3.) Žák, kterému se v průběhu vyučování udělá nevolno, může odejít domů pouze s vědomím učitele a v doprovodu zákonného zástupce žáka nebo rodičem pověřené zletilé osoby.

III. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Čl.1) Chování žáků

- 1.) Žáci jsou povinni dodržovat školní řád a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- 2.) Žáci respektují pokyny vyučujících, vychovatelek a ostatních zaměstnanců školy, chovají se slušně jak k dospělým, tak i ke spolužákům, nehovoří vulgárně.
- 3.) Žákům je zakázáno přicházet do školy pod vlivem návykových látek. Do školy přicházejí upraveni a ustrojeni tak, aby nebudili pohoršení, nenosí doplňky, kterými by mohli ohrozit bezpečnost ostatních žáků
- 4.) Je přísně zakázáno ponižování spolužáků a používání fyzického násilí proti nim. Dále je zakázáno nošení, distribuce a požívání návykových látek a alkoholických nápojů, kouření a veškerá činnost, která by vedla k ohrožení jejich zdraví a morálky. Pokud by byl žák něčeho takového svědkem, je jeho povinností oznámit to třídnímu učiteli, výchovnému poradci nebo metodikovi prevence.
- 5.) Žáci nesmí do školy nosit zbraně a nebezpečné předměty (včetně jejich napodobenin), nebezpečné látky a předměty ohrožující morálku.
- 6.) Žáci se nesmí vyklánět z oken, nebo případně vyhazovat předměty nebo pokřikovat na kolemjdoucí a to nejen ve třídách, ale i na toaletách., sedat si na parapet, bez souhlasu učitele nesmí okna otevírat. Na chodbě se žáci nesmí opírat o zábradlí nad schodišti a naklánět se přes něj. V žádném případě si na něj nesmí sedat.
- 7.) Ve třídách je zakázáno hrát si s míčem, tenisákem či házet jiným předmětem. Pouštět bezdůvodně vodu, zhasínat či rozsvěcovat světla, stahovat žaluzie.
- 8.) Žáci nesmí manipulovat s elektrickými zařízeními bez povolení a dohledu učitele. Bez vědomí učitele nesmí manipulovat s didaktickou technikou (dataprojektory, i-tabule, notebooky, PC..) a učebními pomůckami
- 9.) Při výuce v tělocvičně, na hřišti, v odborných učebnách a při akcích konaných mimo školu zachovávají žáci příslušné bezpečnostní předpisy, o kterých jsou předem poučeni vyučujícím.
- 10.) Každý úraz, poranění, či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve škole nebo na akci pořádané školou, nahlásí žáci ihned vyučujícímu nebo dohlížejícímu učiteli. Také úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba bez odkladu hlásit vedení školy. Těžké úrazy žáků a pracovníků na LVK, výletě, exkurzi, škole v přírodě apod. je nutno neprodleně hlásit vedení školy. Každý úraz je nutno zapsat do knihy úrazů, která je uložena u hospodářky školy.
- 11.) Na hodiny tělesné výchovy jsou žáci povinni nosit cvičební úbor a obuv dle pokynů vyučujícího
- 12.) Na hodiny praktických činností, případně výtvarné výchovy jsou žáci povinni nosit pracovní oděv. V případě, že jej nebudou mít a dojde ke znečištění nebo zničení oděvu v průběhu těchto hodin, nebude reflektováno ze strany školy na případné žádosti zákonných zástupců o úhradu škody.
- 13.) Z hygienických důvodů je přísný zákaz půjčování si oděvů a obuvi.
- 14.) V počítačové učebně je zakázáno bez povolení učitele zapínat, vypínat počítač, spouštět programy, vymazávat či upravovat programy nebo dokumenty.

- 15.) Platí přísný zákaz nošení zápalek a zapalovačů do školy. V případě porušení tohoto zákazu a manipulace se zápalkami či zapalovačem v prostorách vyučování bude toto považováno za hrubé porušení školního řádu a bezpečnosti žáků.
- 16.) Všem žákům je zakázáno manipulovat s hasicími přístroji v prostorách školy.
- 17.) Žák neublíží sobě, ani ostatním. Nepodporuje nesnášenlivost, šikanu, násilí, vandalismus a rasismus.
- 18.) Při akcích pořádaných školou vystupuje žák ukázněně, řídí se pokyny učitelů.
- 19.) Žák chrání zdraví své i zdraví ostatních, dbá o čistotu a pořádek ve škole a v jejím okolí
- 20.) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky zvláště poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních, se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
- 21.) Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích a v laboratořích zachovávají žáci bezpečnostní předpisy dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do přehledu v třídní knize a osnovu poučení s podepsaným seznamem žáků založí do složky BOZP své třídy. Řády odborných učeben tvoří přílohu vnitřního řádu školy.
- 22.) Platí absolutní zákaz nošení zbraní jakéhokoliv druhu.
- 24.) Za chování žáků mimo výchovně vzdělávací proces škola nezodpovídá.
- 25.) Vedení školy si vyhrazuje právo upravit školní řád při vzniku nových skutečností, které stávající školní řád neřeší. O změnách žáky informuje třídní učitel.

Čl.2) Postup při ztrátě či poškození věci

- 1.) Žáci nesmí poškozovat budovu a zařízení školy, v areálu školy musí dbát na udržování čistoty a pořádku. Je zakázán jakýkoliv vandalismus.
- 2.) Žák nosí učebnice, sešity a žákovskou knížku řádně zabalené. Psaní po lavici a do učebnic budou posuzovány jako úmyslné poškozování společného majetku.
- 3.) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Ten zajistí ohlášení ztráty na pojišťovnu, která v odůvodněných případech ztrátu zákonnému zástupci nahradí. Zákonný zástupce je povinen hodnotu ztracené věci doložit účtenkou nebo čestným prohlášením. V případě, že došlo ke ztrátě věci, jejíž hodnota přesahuje částku 500 Kč jsou zákonní zástupci povinni při žádosti o náhradu škody předložit škole potvrzení o ohlášení této skutečnosti na policii (pro potřebu pojišťovny je nutno zaznamenat číslo vyšetřovaného případu)
- 4.) Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Ztráty z neuzamčených místností, skříněk, odložené v lavicích - pojišťovna nehradí.
- 5.) Nalezené věci předá nálezce ihned do kanceláře školy.
- 6.) Do školy nosí žáci pouze věci potřebné k výuce, cenné věci se nedoporučuje s sebou nosit. Hodinky, šperky, mobilní telefon apod. mají neustále u sebe, pokud je musí odložit, např. v hodině tělesné výchovy, svěřují je do úschovy vyučujícímu. Škola nenes odpovědnost za ztrátu nebo poškození věci nesouvisející s výukou, které žák přinese do školy.

- 7.) Žáci mají povoleno nosit do školy mobil pouze s vědomím rodičů, neboť to není učební pomůcka a pojišťovna nehradí jeho případnou ztrátu
- 8.) Žák udržuje učebnice v čistotě, každé poškození opraví.
- 9.) Se zapůjčenými pomůckami (slovníky, pravidla, mikroskop, fotoaparát, notebook, ..) zacházejí žáci tak, aby je neponičili či neztratili
- 10) Každý žák je povinen i během přestávky dohlížet na své věci a ukládat je do aktovky.

Čl.3) Výskyt infekčního onemocnění

- 1.) Při zjištění výskytu infekčního onemocnění u žáka nebo podezření na výskyt tohoto onemocnění bude žák do příchodu zákonného zástupce oddělen (pokud bude možné zajistit dohled) od ostatních dětí, aby nedošlo k šíření infekce
- 2.) V případě výskytu pedikulózy (veš dětská) jsou o nákaze či možnosti nákazy žáka informováni rodiče a jejich povinností zbavit dítě veš.

čl.4) Kázeňské postihy

- 1.) Veškeré kázeňské přestupky jsou žákovi zapisovány do papírového kázeňského sešitu, který je součástí elektronické třídní knihy a do osobního kázeňského notýsku, který je součástí informačního deníku.
- 2.) Kázeňské postihy jsou řešeny dle přílohy školního řádu – Řešení kázeňských přestupků. Jsou bodově hodnoceny podle závažnosti. Po překročení daného počtu bodů jsou žákům udělována výchovná opatření – napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, ředitelská důtka. O udělení ředitelské důtky a 3.stupně z chování rozhoduje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě.
- 3.) Při závažnějších kázeňských přestupcích tj. podvádění, agresivní jednání, krádež, ničení zařízení školy atd., bude vždy svolána výchovná komise školy a na pedagogické radě se rozhodne o dalším postihu tj. případně o snížené známce z chování.
- 4.) Výsledky kázeňských opatření na pedagogické radě tj. ředitelská důtka, udělení 2. stupně a 3. stupně z chování budou vždy písemně oznamovány zákonným zástupcům žáka. Oznámení bude ze školy odesláno nejpozději do dvou dnů od konání pedagogické rady.
- 5.) Jednání žáka, které lze označit jako šikana tj. psychické či fyzické napadání spolužáka či spolužáků bude vždy projednáváno ve výchovné komisi a eventuálně podstoupeno (dle závažnosti) k řešení na Policii ČR. Šikana bude vždy přísně trestána sníženou známkou z chování.
- 6.) Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako závažné porušení školního řádu a jako takové bude potrestáno sníženou známkou z chování. Ředitelka školy nebo školní metodik prevence bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci. Další řešení se postoupí Policii ČR.
- 7.) Ztráta informačního deníku bude potrestána kázeňským postihem – minimálně napomenutím třídního učitele. Při opakované ztrátě informačního deníku bude žákovi udělena snížená známka z chování.
- 8.) Při záměrném zničení či ztrátě kázeňského sešitu ze strany žáků bude toto potrestáno sníženou známkou z chování.

- 9.) Jako hrubé porušení školního řádu bude považováno opakované rušení výuky mobilním telefonem žáka. Žák je povinen mít svůj mobilní telefon v době výuky vypnutý.
- 10.) Za hrubé porušení školního řádu budou považovány hry o peníze.
- 11.) Nošení erotických a pornografických materiálů do školy bude považováno za hrubé porušení školního řádu.
- 12.) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení školního řádu a jako takové bude potrestáno sníženou známkou z chování a řešením na přestupkové komisi obecního úřadu nebo Policií ČR. Jedná se o hrubé porušení školského zákona dle § 31 odst.3 zák.č.561/2004 sb.

13) Výchovná opatření za neomluvenou absenci:

V 1. ročníku bude neomluvená absence posuzována individuálně.

Od 2.ročníku do 9. ročníku:

1 h	napomenutí třídního učitele
1 den	třídní důtka
2 dny a více	ředitelská důtka

absence při odpoledním vyučování:

1 odpoledne	třídní důtka
2 odpoledne a více	ředitelská důtka

čl.5) Chování ve školní jídelně

1. Do jídelny odcházejí žáci společně za doprovodu dohlížející učitele, který je odvádí až do jídelny a dohled vykonává do odchodu žáků z jídelny.
2. Aktovky a přebytečný oděv si ukládají v prostoru před jídelnou na věšáky a lavice. Peníze a cenné předměty nedoporučujeme ponechávat ani v odloženém oděvu ani v tašce.
3. V jídelně se žáci staví ukázněně do zástupu podle pokynů dohlížejícího učitele.
4. Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny, hradí svévolně způsobené škody.
5. Žáci se podřizují pokynům vyučujících i personálu školní kuchyně. Neukázněný žák může být potrestán zařazením na jiné místo fronty čekajících žáků, za opakované přestupky závažnějšího rázu či nekulturní chování může být žák vyloučen ze školního stravování.
6. Po obědě odejdou žáci bez otálení z jídelny. Jakékoliv zdržování v prostorách mimo jídelnu, zejména vstup do suterénu, je zakázáno.
7. Do prostor školní jídelny může vstoupit pouze žák, který je strážníkem. Pobyt nepatřičných osob ve školní jídelně je přísně zakázán.
8. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně mají zakázáno přecházet společně se strážníky do školní jídelny.

Školní řád byl projednán pedagogickou radou dne: 3.9.2018

Školní řád byl schválen školskou radou dne : 3.9.2018

Platnost od 3.9.2018


Mgr.Bc. Marie Sechovcová
ředitelka školy

Příloha I. Řešení kázeňských přestupků
Příloha II. Časové rozvržení vyučování
Příloha III – Pravidla pro hodnocení žáků

Základní škola, Bilina
Lidická 31/18, okres Teplice
ofisněvková organizace

Příloha I:

Řešení kázeňských přestupků

				3.stupeň z chování	70 b
			2.st.z chování	45 b	
		Ředitelská důtka	30 b		
	Třídní důtka	20 b			
napomenutí	10 b				

Bodové hodnocení :

Zapomínání pomůcek - 1 b

Vyrušování v hodině (běžné) – 2 b

Nesplnění domácího úkolu - 2 b

Hraní si s mobilem v hodině -10b

Mobil (jakékoliv zařízení umožňující komunikaci např. chytré hodinky apod.)

zazvoní v hodině - 5 b

Ztráta informačního deníku - 10 b

Fyzické napadení žáka - 30 b

Poškození majetku školy - 30 b

Vnášení nebezpečných věcí – zapalovače, sirky, zbraně do školy – 30 b

Hrubé vystoupení vůči pedagogickému nebo provoznímu pracovníkovi -45 b

Řešení šikany (slovní i fyzické) - min. 45 b

Krádež - min. 45 b

Zapalování cigarety nebo papírků v budově školy nebo v blízkém okolí - 45 b

Pochvala školy za reprezentaci může odečíst 5 bodů, ale jen za zapomínání

Nad 45 kázeňských bodů žák již nesmí reprezentovat školu v soutěžích!

Příloha II. Časové rozvržení vyučování:

0.hodina 7.00-7.45	Rozpis přestávek
1.hodina 8.00-8.45	1. 8.45-8.55
2.hodina 8.55-9.40	2. 9.40-10.00
3.hodina 10.00-10.45	3. 10.45-10.55
4.hodina 10.55-11.40	4. 11.40-11.50
5.hodina 11.50-12.35	5. 12.35-12.40
6.hodina 12.40-13.25	6. 13.25-13.30
7.hodina 13.30-14.15	7. 14.15-14.25
8.hodina 14.25-15.10	

Příloha III. Pravidla pro hodnocení žáků

Tato pravidla jsou uvedena v samostatné příloze školního řádu.

